

PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA - 2016

MANUAL DE INSERÇÃO DE DADOS

SOF - SISTEMA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS
MÓDULO - PLANEJAMENTO ORÇAMENTÁRIO

Agosto/2015

ÍNDICE

• Recordando.....	3
• Campos de Preenchimento Obrigatório.....	4
• Acesso ao SOF - Módulo Planejamento.....	6
• Preenchimento dos Campos	
– Legislação/Atribuição.....	10
– Plano de Ação.....	14
• Cadastro dos valores orçamentários	
– Consulta aos Limites Orçamentários.....	20
– Dotações Orçamentárias.....	23
– Detalhamento da Ação - DA.....	27
• Criando um novo Detalhamento da Ação -DA.....	34
• Verificando as pendências de preenchimento.....	45
• Entrega Eletrônica da Proposta.....	52
• Contatos.....	55

Recordando!

- Para a elaboração da Proposta Orçamentária de 2016:
 - Parâmetros Orçamentários, estipulados por Órgão, Fonte e Projeto/Atividade;
 - Detalhamentos da Ação – DA que serão orçados no próprio sistema e cuja criação será livre;
 - Extração de Banco de Dados para o Detalhamento da Ação – DA e para o Quadro Detalhado da Despesa – QDD.
- Apesar de os conceitos serem familiares, e a principal forma de inserir os dados no Sistema se mantém, esse manual procura detalhar o passo a passo de como trabalhar com esses novos instrumentais.
- Para eventuais dúvidas, ao final do manual estarão disponíveis os contatos, e estamos sempre à disposição para auxiliar no processo de Planejamento.

Atenciosamente, Equipe SF

Campos de Preenchimento Obrigatório

Legislação/Atribuição do Órgão

Plano de Ação

Dotação Orçamentária

Vinculação DA

Entrega Eletrônica

Entrega Eletrônica da Proposta Orçamentária

Telas de Consulta e Relatórios

Limite Orçamentário

Análise de Preenchimento da Proposta

Quadro Detalhado da Despesa - QDD


Acesso - SOF

SOF - Acesso - Windows Internet Explorer

SOF
Sistema de Orçamento e Finanças

PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO

Acesso



Hierarquia:	Proposta Orçamentária
Usuário:	<input type="text"/>
Senha:	<input type="password"/>
<input type="button" value="Confirmar"/>	

[Alterar Senha](#)


**Selecionar a Hierarquia
"Proposta Orçamentária".**

SOF - Acesso - Windows Internet Explorer

SOF
Sistema de Orçamento e Finanças

PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO

Acesso



Hierarquia:	Proposta Orçamentária ▼
Usuário:	<input type="text"/>
Senha:	<input type="password"/>
<input type="button" value="Confirmar"/>	

[Alterar Senha](#)


Selecionada a Hierarquia, inserir o “Usuário” e “Senha” de acesso ao sistema.

SOF - Exercício/Empresa - Internet Explorer

SOF
Sistema de Orçamento e Finanças


PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO

Exercício/Empresa



Exercício: 2016 ▼

Empresa: 01 - PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO ▼

 Confirmar

**Selecionar o Exercício “2016”,
escolher a “Empresa” e clicar
em “Confirmar”.**

Alterar
Exercício Empresa

Planejamento
Orçamentário

Alterar Senha

Encerrar
Sessão

Para acessar o módulo
“Planejamento Orçamentário”,
clique na opção disponível na
barra lateral.

Preenchimento da “Legislação/Atribuição”

SOF - Planejamento Orçamentário - [SPL000S] - Windows Internet Explorer

SOF
Sistema de Orçamento e Finanças

PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO

Cadastro Orçamento Administração Relatório Opções Sobre

Legislação/Atribuição




Função
SubFunção
Programa
Projeto/Atividade/Operação
Despesa
Fonte de Recurso
Plano de Ação
Programa de Metas

Título	Validade
PORTARIA SF 92 LIQUIDAÇÃO E PAGTO REVOGA PORT. 45 20/03/14	31/12/2014

Para preenchimento da “Legislação/Atribuição” usar a opção no menu “Cadastro”.


Atenção!!!

Esse campo é previsto para a **legislação atualizada das atribuições** dos órgãos. Isso é o que dá subsídios às próprias ações da Secretaria.

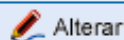
 Pesquisar  Imprimir  Gravar em Excel

Legislação/Atribuição do Órgão

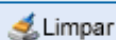
Órgão

Órgão: 13  Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

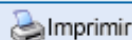
**Digitar o “Órgão” e
clicar em “Pesquisar”.**



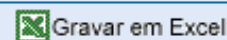
Alterar



Limpar



Imprimir



Gravar em Excel

Consultando

Legislação/Atribuição do Órgão

Órgão

Órgão: 13 Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamen

Descrição da
Legislação:DECRETO Nº 52.180, DE 14 DE MARÇO
Delega competência ao Secretário Munic
convênios que especifica.PORTARIA 43/12 - SEMPLA
Disciplina os procedimentos necessários
março de 2011PORTARIA 56/12 - SEMPLA
Dispõe sobre o afastamento dos servidores municipais candidatos a mandatoDescrição da
Atribuição:

A Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEMPLA - foi organizada por meio do decreto 51.820, de 28 de setembro de 2010, mediante a fusão das Secretarias Municipais de Planejamento e de Modernização, Gestão e Desburocratização.

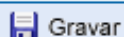
São finalidades da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão SEMPLA:

I realizar as funções de assessoramento, planejamento, coordenação, supervisão, orientação técnica, controle, execução e avaliação, em nível central, dos Sistemas de Planejamento e Orçamento, de Recursos Humanos, de Suprimentos, de Tecnologia da Informação, de Patrimônio e de Negociação Permanente;

II coordenar o processo de planejamento do Município;

III proceder a estudos e ações para elaboração, avaliação e revisão periódica do Programa de Metas do Município, ajustando-o ao desenvolvimento da Cidade e garantindo sua compatibilidade com o Plano Diretor Estratégico, com o

Clicar no botão
"Alterar" para editar a
Legislação/Atribuição.



Gravar




Cancelar

Alterando

Legislação/Atribuição do Órgão

Órgão

Órgão: 13  Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

Após a edição, clicar no
botão "Gravar".

Descrição da
Legislação:

DECRETO Nº 52.180, DE 14 DE MARÇO DE 2011
Delega competência ao Secretário Municipal de Plane
convênios que especifica.

PORTARIA 43/12 - SEMPLA

Disciplina os procedimentos necessários à celebração dos convênios de que trata o Decreto nº 52.180, de 14 de
março de 2011

PORTARIA 56/12 - SEMPLA

Dispõe sobre o afastamento dos servidores municipais candidatos a mandato

Descrição da
Atribuição:

A Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEMPLA - foi organizada por meio do decreto 51.820,
de 28 de setembro de 2010, mediante a fusão das Secretarias Municipais de Planejamento e de Modernização, Gestão
e Desburocratização.

São finalidades da Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão SEMPLA:

I realizar as funções de assessoramento, planejamento, coordenação, supervisão, orientação técnica, controle,
execução e avaliação, em nível central, dos Sistemas de Planejamento e Orçamento, de Recursos Humanos, de
Suprimentos, de Tecnologia da Informação, de Patrimônio e de Negociação Permanente;

II coordenar o processo de planejamento do Município;

III proceder a estudos e ações para elaboração, avaliação e revisão periódica do Programa de Metas do Município,
ajustando-o ao desenvolvimento da Cidade e garantindo sua compatibilidade com o Plano Diretor Estratégico, com o

Preenchimento do “Plano de Ação”

SOF - Planejamento Orçamentário - [SPL075C] - Windows Internet Explorer

SOF
Sistema de Orçamento e Finanças

PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO

Cadastro Orçamento Administração Relatório Opções Sobre

Legislação/Atribuição

Função

SubFunção

Programa

Projeto/Atividade/Operação Especial

Despesa

Fonte de Recurso

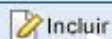
Plano de Ação

Programa de Metas

Incluir Pesquisar

Descrição do Plano de Ação:

Para preenchimento do “Plano de Ação” usar a opção no menu “Cadastro”.



Incluir



Pesquisar

Plano de Ação

Órgão:



Plano Ação

Detalhes

Descrição do Plano
de Ação:

Clicar em "Incluir" e
digitar o código do
"Órgão" correspondente
para inserir o texto.

Atenção!!!

Para **ALTERAR** o Plano de
Ação, clicar no botão
"Pesquisar".

Gravar

Cancelar

Inserindo

Plano de Ação

Órgão: 13 Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

Plano Ação

Detalhes

Programa

Projeto/Atividade

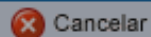
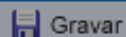
Incluir

Alterar

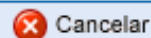
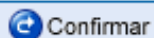
Excluir

Na aba “Detalhes” há duas sub-abas – Programa e Projeto/Atividade.

Clicar em “Incluir” para inserir os dados relativos aos programas.

**Inserindo**

Plano de Ação

Detalhe:**Inserindo****Dados do Programa**

Programa: 3024 - Suporte Administrativo

Diagnóstico:

Objetivos:

Público Alvo:

Nesta tela, selecionar o programa, e preencher os três campos obrigatórios. Clicar em "Confirmar". Repetir o processo para todos os programas.

SOF

Sistema de Orçamento e Finanças



Cadastro Orçamento Administração Relatório Opções

Sobre

Gravar

Cancelar

Inserindo

Plano de Ação

Órgão: 13 Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

Plano Ação

Detalhes

Programa

Projeto/Atividade

Incluir

Alterar

Excluir

Após preencher os programas, clicar na aba "Projeto/Atividade".

Clicar em "Incluir".

Gravar

Cancelar

Inserindo

Plano de Ação

Detalhe:

Confirmar

Cancelar

Inserindo

Dados do Projeto/Atividade

Projeto/Atividade: 2100 - Administração da Unidade

Produto Final:

Valor Orçado:

O campo “Valor Orçado” não será digitado neste momento, será carregado após o preenchimento dos valores na tela Dotação Orçamentária.

Nesta tela, selecionar o “projeto/atividade”, e inserir o texto “Produto Final”. Clicar em “Confirmar”. Repetir o processo para todos os Projetos/Atividades.

Consulta aos Limites Orçamentários

SOF - Planejamento Orçamentário - [SPL000S] - Windows Internet Explorer

SOF
Sistema de Orçamento e Finanças

PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO

Cadastro Orçamento Administração Relatório Opções Sobre

Menss
C
Orçamento
Corte
1 Limite Orçamentário

Título	Validade
PORTARIA SF 92 LIQUIDAÇÃO E PAGTO REVOGA PORT. 45 20/03/14	31/12/2014

Leitura da Mensagem

Para consultar os Limites Orçamentários usar a opção no menu orçamento “Limite Orçamentário”.

javascript: doPostBack('ctl00\$ContentPlaceHolder1\$MnuMenuSistema'...


SOF

Sistema de Orçamento e Finanças



Cadastro Orçamento Administração Relatório Opções

Sobre

 Pesquisar  Imprimir  Gravar em Excel

Limite Orçamentário

Órgão:  Secretaria Municipal de Planejamento Orçamento e Gestão

Tipo

Fonte

**Digitar o Órgão, clicar em
"Pesquisar".**



Alterar



Excluir



Limpar



Imprimir



Gravar em Excel

Consultando

Limite Orçamentário

Órgão: 13



Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

Tipo

Tipo	
	Tipo
▷	Atividade
▷	Objeto

Fonte

Selecionar o tipo para verificar limite na própria tela ou clicar em "Imprimir" para gerar um relatório.

Cadastrando os valores - Dotações Orçamentárias

SOF - Planejamento Orçamentário - [SPL000S] - Windows Internet Explorer

SOF
Sistema de Orçamento e Finanças

PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO

Cadastro Orçamento Administração Relatório Opções Sobre

Orçamento
Corte
Limite Orçamentário

Funcional Programática
Dotação Orçamentária
Vinculação de DA
Análise de Preenchimento da Proposta
Entrega Eletrônica da Proposta Orçamentária

Validade
PORT. 45 20/03/14
31/12/2014

Para manutenção dos valores das dotações orçamentárias, clicar no menu “Orçamento” e “Dotação Orçamentária”.


SOF

Sistema de Orçamento e Finanças



Cadastro Orçamento Administração Relatório Opções

Sobre

 Pesquisar


Cadastro de Dotação Orçamentária

Funcional Programática

 Projeto/Atividade: 2.100  Administração da Unidade

Dotação

Conta de Despesa 

Fonte Recurso 

Valor 0,00

- ☐ Aceita Redução
- ☐ Dotação Liquidada e Paga
- ☐ Dívida Pública

Digitar o código do projeto/atividade, e clicar no botão "Pesquisar".



Alterar



Excluir



Limpar



Imprimir



Gravar em Excel

Consultando

Cadastro de Dotação Orçamentária

Funcional Programática



Projeto/Atividade: 2.100



Administração da Unidade

Clicar em "Alterar"

Dotação

	Conta Despesa	Fonte Recurso	Aceita Redução	Pessoal	Controla Cota Pessoal	Liquida/Paga	Dívida Pública	Emenda	Valor
▷	31901100	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00
▷	33901400	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00
▷	33903000	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00
▷	33903300	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00
▷	33903500	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00
▷	33903600	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00
▷	33903900	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0,00

Conta de Despesa



Fonte Recurso



Valor

0,00

☐ Aceita Redução☐ Cota Pessoal☐ Dotação Liquidada e Paga☐ Controla Cota Pessoal☐ Dívida Pública☐ Emenda

SOF

Sistema de Orçamento e Finanças



Cadastro Orçamento Administração Relatório Opções

Sobre

5



Gravar



Cancelar

Alterando

Cadastro de Dotação Orçamentária

Funcional Programática



Projeto/Atividade: 2.100



Administração da Unidade

2



Alterar



Excluir

4



Confirmar



Cancelar

Dotação

	Conta Despesa	Fonte Recurso	Aceita Redução	Pessoal	Controla Cota Pessoal	Liquida
▷	31901100	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▷	33901400	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▷	33903000	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▷	33903300	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▷	33903500	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▷	33903600	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
▷	33903900	00	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1

Conta de Despesa 3.3.90.36.00 Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Física

Fonte Recurso 00 Tesouro Municipal

3

Valor 0,00

☒ Aceita Redução

☐ Cota Pessoal

☐ Dotação Liquidada e Paga

☐ Controla Cota Pessoal

☐ Dívida Pública

☐ Emenda

Para fazer a manutenção dos valores das dotações:

1- selecionar a conta despesa;

2 – clicar em “Alterar”;

3 – inserir o valor;

4 – clicar em “Confirmar” e;

5 – para registrar o valor inserido, clicar em “Gravar”.

Detalhamento da Ação - DA

Atenção!!!

Só será possível cadastrar os DAs **APÓS** o cadastro das Dotações Orçamentárias, pois a soma dos DA's deverá ser igual ao Valor Total Orçado para o Projeto/Atividade.

Para manutenção dos valores do Detalhamento da Ação - DA, clicar no menu "Orçamento" e "Vinculação de DA".

SOF
Sistema de Orçamento e Finanças

Cadastro Orçamento Administração Relatório Opções

Sobre

Pesquisar Imprimir Gravar em Excel

Vinculação de DA

Empresa:	01	PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO	Data de Inativação:	<input type="text"/>
Órgão:	13	Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Finanças		
Unidade:	10	Gabinete do Secretário		
Projeto / Atividade:	2100	Administração da Unidade	Valor Total Orçado:	0,00
Total:			0,00	

Digitar o código do projeto/atividade, e clicar no botão "Pesquisar".



Alterar



Excluir



Limpar



Imprimir

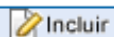


Gravar em Excel

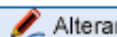
Consultando

Vinculação de DA

Empresa:	01	PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO	Data de Inativação:	<input type="text"/>
Órgão:	13	Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão		
Unidade:	10	Gabinete do Secretário		
Projeto / Atividade:	2100	Administração da Unidade	Valor Total Orçado:	0,00



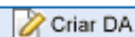
Incluir



Alterar



Excluir



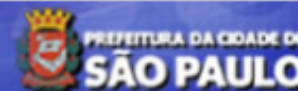
Criar DA

Código Completo DA	Descrição do DA	Valor	Data Inativação	Emenda
▷ 211.00.00.00.009	Administração da Unidade	0,00		
Total:		0,00		

Última operação: Inclusão

Por: SF8424

Em: 17/01/2014

SOF
Sistema de Orçamento e Finanças

Cadastro Orçamento Administração Relatório Opções

Sobre



Alterar



Excluir



Limpar



Imprimir



Gravar em Excel

Consultando

Vinculação de DA

Empresa:	01	PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO	
Órgão:	13	Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão	
Unidade:	10	Gabinete do Secretário	
Projeto / Atividade:	2100	Administração da Unidade	Valor Total Orçado: 0,00

Clicar em "Alterar"

Incluir



Alterar



Excluir



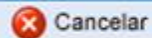
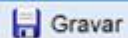
Criar DA

Código Completo DA	Descrição do DA	Valor	Data Inativação	Emenda
▷ 211.00.00.00.009	Administração da Unidade	0,00		
Total:		0,00		

Última operação: Inclusão

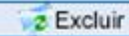
Por: SF8424

Em: 17/01/2014

**Alterando**

Vinculação de DA

Empresa:	01	PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO	Data de Inativação:	<input type="text"/>
Órgão:	13	Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão		
Unidade:	10	Gabinete do Secretário		
Projeto / Atividade:	2100	Administração da Unidade	Valor Total Orçado:	0,00

2**1**

Código Completo DA	Descrição do DA	Valor	Data Inativação	Emenda
▷ 211.00.00.00.009	Administração da Unidade	0,00		
Total:		0,00		

Última operação: Inclusão

Por: SF8424

Em: 17/01/2014



Para fazer a manutenção dos valores do DA:

- 1- selecionar a código DA;
- 2 – clicar em “Alterar”;

Gravar

Cancelar

Alterando

Vinculação de DA

Detalhe:

Confirmar

Cancelar

Alterando

Detalhamento da Ação

Detalhe Ação

Código: 211.00.00.00.009

Administração da Unidade

Data de Inativação:

☐ Emenda

Valor

0,00

Inserir "Valor" do
DA e após clicar
em "Confirmar".



Alterar



Excluir



Limpar



Imprimir



Gravar em Excel

Consultando

Vinculação de DA

Empresa:	01	PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO	Data de Inativação:	<input type="text"/>
Órgão:	13	Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão		
Unidade:	10	Gabinete do Secretário		
Projeto / Atividade:	2100	Administração da Unidade	Valor Total Orçado:	0.00



Incluir



Alterar



Excluir



Criar DA

Código Completo DA	Descrição do DA	Valor	Data Inativação	Emenda
▷ 211.00.00.00.009	Administração da Unidade	0,00		
Total:		0,00		

Última operação: Inclusão

Por: SF8424

Em: 17/01/2014

Atenção!!!

A soma dos DA's deverá ser
IGUAL ao Valor Total Orçado
para o Projeto/Atividade.

Criando um novo Detalhamento da Ação - DA

SOF - Planejamento Orçamentário - [SPL085C] - Windows Internet Explorer

SOF
Sistema de Orçamento e Finanças

PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO

Cadastro Orçamento Administração Relatório Opções Sobre

Gravar Cancelar **Alterando**

Vinculação de DA

Empresa:	01	PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO	Data de Inativação:	<input type="text"/>
Órgão:	13	Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão		
Unidade:	10	Gabinete do Secretário		
Projeto / Atividade:	2100	Administração da Unidade	Valor Total Orçado:	0,00

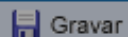
Incluir Alterar Excluir **Criar DA**

Código Completo DA	Descrição do DA	Valor	Data Inativação	Emenda
▷ 211.00.00.00.009	Administração da Unidade	0,00		
Total:		0,00		

Última operação: Inclusão

Em: 17/01/2014

Caso haja a necessidade de criar novo Detalhamento da Ação – DA, Clicar em “Criar DA”.



Gravar



Cancelar

Alterando

Vinculação de DA

Cadastro de Detalhamento da Ação

Incluir



Limpar



Pesquisar



Imprimir





Gravar em Excel

Detalhamento da Ação



Detalhamento da Ação

Meta:	<input type="text"/>		
Ação:	2100		Administração da Unidade
Região:	<input type="text"/>		
Subprefeitura:	<input type="text"/>		
Distrito:	<input type="text"/>		

Clicar em "Incluir"






 Gravar Cancelar**Alterando**

Vinculação de DA

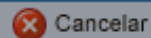
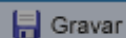
Cadastro de Detalhamento da Ação Gravar Cancelar**Inserindo**

Detalhamento da Ação

Detalhamento da Ação

Meta:	<input type="text"/>		
Ação:	2100		Administração da Unidade
Região:	<input type="text"/>		
Subprefeitura:	<input type="text"/>		
Distrito:	<input type="text"/>		

Clicar em "Pesquisar" Incluir Alterar



Alterando

Vinculação de DA

Cadastro de Detalhamento da Ação



Pesquisa:

Pesquisa

Código da Meta



Consultar

	Código da Meta	Descrição da Meta
▷	211	Administração da Unidade
▷	996	Despesa pessoal

Clicar em "Consultar" e
selecionar a "Meta".



Confirmar

Cancelar

 Gravar Cancelar

Alterando





Vinculação de DA

Cadastro de Detalhamento da Ação Gravar Cancelar

Inserindo

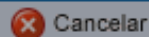
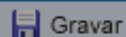
Detalhamento da Ação

Detalhamento da Ação

Meta: 211  Administração da UnidadeAção: 2100  Administração da UnidadeRegião: Subprefeitura: Distrito: 

Clicar em "Pesquisar"

 Incluir Alterar



Alterando

Vinculação de DA

Cadastro de Detalhamento da Ação

Pesquisa:

Pesquisa

Código do Distrito

Consultar



	Código do Distrito	Descrição do Distrito	Descrição da Subprefeitura
▷	91	Jardim São Luís	Subprefeitura M'Boi Mirim
▷	92	Cidade Dutra	Subprefeitura Capela do Socorro
▷	93	Grajaú	Subprefeitura Capela do Socorro
▷	94	Socorro	Subprefeitura Capela do Socorro
▷	95	Marsilac	Subprefeitura Parelheiros
▷	96	Parelheiros	Subprefeitura Parelheiros
▷	99	a definir	A Definir

... 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17

Confirmar



Cancelar

Clicar em "Consultar" e
selecionar a "Meta".

 Gravar Cancelar

Alterando

Vinculação de DA

Cadastro de Detalhamento da Ação Gravar Cancelar

Inserindo

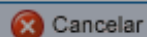
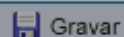
Detalhamento da Ação

Detalhamento da Ação

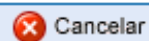
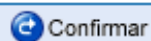
Meta:	211		Administração da Unidade
Ação:	2100		Administração da Unidade
Região:	09		A definir
Subprefeitura:	99		A Definir
Distrito:	99		a definir

 Incluir Alterar

Clicar em "Incluir".

**Alterando**

Vinculação de DA



Cadastro de Detalhamento da Ação**Detalhe:****Inserindo****Detalhamento da Ação**

Código

Data de Inativação:



Descrição:

**Inserir a descrição do novo DA e
após, clicar em "Confirmar".**

 Gravar Cancelar

Alterando






Vinculação de DA

Cadastro de Detalhamento da Ação Gravar Cancelar

Inserindo

Detalhamento da Ação



Detalhamento da Ação

Meta:	996		Despesas de pessoal
Ação:	2100		Administração da Unidade
Região:	02		Leste
Subprefeitura:	62		Subprefeitura Ermelino Matarazzo
Distrito:	00		Supra-Distrital



 Incluir Alterar

Código	Descrição	Data Inativação
▶ 1	novo DA	

Clicar em "Gravar".


 Gravar Cancelar**Alterando**

Vinculação de DA

Detalhe: Confirmar Cancelar**Inserindo****Detalhamento da Ação**

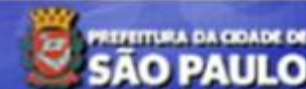
Detalhe Ação

Código: 996.02.62.00.001 novo DA

Data de Inativação: ☐ Emenda

Valor 111.111,00

Digitar "Valor"
para novo DA e
após clicar em
"Confirmar"

SOF
Sistema de Orçamento e Finanças

Cadastro Orçamento Administração Relatório Opções

Sobre

Gravar

Cancelar

Alterando

Vinculação de DA

Empresa: 01 PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Órgão: 13 Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão
Unidade: 10 Gabinete do Secretário
Projeto / Atividade: 2100 Administração da Unidade

Valor Total Orçado: 111.111,00

Incluir

Alterar

Excluir

Criar DA

Código Completo DA	Descrição do DA	Valor	Data Inativação	Emenda
▷ 211.00.00.00.009	Administração da Unidade	0,00		
▷ 996.02.71.41.001	Novo DA	111.111,00		
Total:		0,00		

Última operação: Inclusão

Por: SF8424

Em: 17/01/2014

Clicar em "Gravar"
para concluir o
cadastro.

Verificando as pendências de preenchimento

SOF - Planejamento Orçamentário - [SPL000S] - Windows Internet Explorer

SOF
Sistema de Orçamento e Finanças

PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO

Cadastro **Orçamento** Administração Relatório Opções Sobre

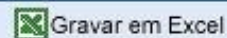
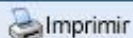
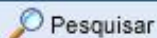
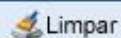
Menss
C
1
Leitura da Mensagem

Orçamento
Corte
Limite Orçamentário

Funcional Programática
Dotação Orçamentária
Vinculação de DA
Análise de Preenchimento da Proposta
Entrega Eletrônica da Proposta Orçamentária

Validade	Validade
PORT. 45 20/03/14	31/12/2014

Para verificar as pendências de preenchimento, clicar em “Análise de Preenchimento da Proposta”.



Análise de Pendências no Preenchimento da Proposta Orçamentária

Órgão/Unidade

Órgão: 13






Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamen

Unidade:



**Digitar o Órgão/Unidade, e clicar
em "Pesquisar".**

 Limpar
  Imprimir
  Gravar em Excel

Análise de Pendências no Preenchimento da Proposta Orçamentária

Órgão/Unidade

Órgão: 13  Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e FinançasUnidade: 

Clicar em "Imprimir" para gerar o relatório de pendência.

Pendências em:

☐ Legislação do Órgão☐ Atribuições do Órgão☒ Dados do Plano de Ação

Pendências no Preenchimento das Dotações (Dotações com valores zerados):

	Órgão	Unidade	Função	SubFunção	Programa	Projeto/Atividade	Conta Despesa	Fonte Recurso	Valor
▷	13	10	04	121	3012	2139	33903500	00	0,00
▷	13	10	04	121	3012	2139	33903900	00	0,00
▷	13	10	04	121	3021	2553	33901400	00	0,00
▷	13	10	04	121	3021	2553	33903300	00	0,00
▷	13	10	04	121	3021	2553	33903500	00	0,00

1 2 3 4 5 6 7 8

Pendências no Preenchimento do Detalhamento das Ações (DA's com valores zerados)

	Órgão	Unidade	Projeto/Atividade	Código Completo DA	Valor
▷	13	10	1220	319.00.00.00.001	0,00
▷	13	10	2100	211.00.00.00.009	0,00
▷	13	10	2101	116.00.00.00.002	0,00
▷	13	10	2139	118.00.00.00.001	0,00
▷	13	10	2171	217.00.00.00.007	0,00

1 2 3



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Análise de pendências no preenchimento da Proposta Orçamentária

Exercício: 2015

R\$ 1,00

13 - Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

Pendências encontradas:

- Dados do Plano de Ação
- Dotações

Pendências.

Pendências no Preenchimento das Dotações (Dotações com valores zerados)

Órgão	Unidade	Função	SubFunção	Programa	Proj./Ativ.	Despesa	Fonte	Valor
13	10	04	121	3012	2139	33903500	00	0,00
13	10	04	121	3012	2139	33903900	00	0,00
13	10	04	121	3021	2553	33901400	00	0,00
13	10	04	121	3021	2553	33903300	00	0,00
13	10	04	121	3021	2553	33903500	00	0,00
13	10	04	121	3021	2553	33903900	00	0,00
13	10	04	122	3024	2100	31901100	00	0,00
13	10	04	122	3024	2100	33901400	00	0,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Análise de pendências no preenchimento da Proposta Orçamentária

Exercício: 2015
R\$ 1,00

Plano de Ação - Programa e/ou Projeto Atividade

Órgão	Programa	Projeto/Atividade
13	3004	
13	3011	
13	3012	
13	3021	
13	3024	
13		1220
13		2100
13		2101
13		2139

Pendências.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE SÃO PAULO
Análise de pendências no preenchimento da Proposta Orçamentária

Exercício: 2015
R\$ 1,00

Pendências no Preenchimento do Detalhamento das Ações (DA's com valores zerados)

Órgão	Unidade	Projeto/Atividade	Código Completo DA	Valor
13	10	1220	319.00.00.00.001	0,00
13	10	2100	211.00.00.00.009	0,00
13	10	2101	116.00.00.00.002	0,00
13	10	2139	118.00.00.00.001	0,00
13	10	2171	217.00.00.00.007	0,00
13	10	2180	218.00.00.00.016	0,00
13	10	2553	229.00.00.00.001	0,00
13	10	2753	233.00.00.00.001	0,00
13	10	6813	416.00.00.00.001	0,00
13	10	6816	418.00.00.00.001	0,00
13	10	7200	356.00.00.00.001	0,00

Pendências.

O que poderá ocasionar uma pendência?

Uma pendência será ocasionada diante da falta de preenchimento de algum “Campo Obrigatório”, impossibilitando o envio da entrega eletrônica.

Entrega Eletrônica da Proposta

SOF - Planejamento Orçamentário - [SPL000S] - Windows Internet Explorer

SOF
Sistema de Orçamento e Finanças

PREFEITURA DA CIDADE DE SÃO PAULO

Cadastro Orçamento Administração Relatório Opções Sobre

Menss
Corte
Limite Orçamentário



Leitura da Mensagem

Funcional Programática
Dotação Orçamentária
Vinculação de DA
Análise de Preenchimento da Proposta
Entrega Eletrônica da Proposta Orçamentária

Validade
PORT. 45 20/03/14 31/12/2014


Após o preenchimento dos campos obrigatórios: Legislação/Atribuição do Órgão, Plano de Ação, Dotação Orçamentária e Vinculação de DA, o **Titular do Órgão** deverá encaminhar a Proposta Orçamentária – 2016 via sistema – SOF.

Esta funcionalidade será exclusiva ao Titular do Órgão.

 Pesquisar  Imprimir

Entrega Eletrônica da Proposta Orçamentária

Órgão / Unidade de Origem

Órgão:  Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

Órgão / Unidade de Origem

Responsável pela Entrega:

Cargo:

Coordenador:

Cargo:

Secretário:

Cargo:

**Digitar o Órgão, e após, clicar em
"Pesquisar".**

Mensagem da página da web



Não existe Entrega Eletrônica para o órgão informado!
Realizar Entrega?

OK

Cancelar

**Para confirmar o
envio da entrega
eletrônica, clicar
em "OK".**

SOF - Planejamento Orçamentário - [SPL077C] - Internet Explorer, optimized for Bing and MSN

SOF

Sistema de Orçamento e Finanças

PREFEITURA DA CIDADE DE
SÃO PAULO

Cadastro Orçamento Administração Relatório Opções Sobre

Pesquisar Imprimir

Entrega Eletrônica da Proposta Orçamentária

Órgão / Unidade de Origem

Órgão:

Órgão / Unidade de Origem

Responsável pela Entrega:	
Cargo:	
Coordenador:	
Cargo:	
Secretário:	
Cargo:	

Atenção!!!

Caso haja qualquer **ALTERAÇÃO** nos campos obrigatórios, o Titular do Órgão deverá reenviar a proposta orçamentária.

Após preencher os campos, clicar em "Enviar Proposta".

Contatos

Dúvidas relativas à	Responsável	Contato
Acesso ao SOF	DISEO - SF	3397-6001
Parâmetros Orçamentários	COPLAN - SF	áreas de planejamento 3113-9365
Detalhamento da Ação - DA		
Criação de Ações (Projeto/Atividade)		
Criação de Elemento de Despesa	CGO - SF	áreas orçamentárias 3113-9474
Sistema - SOF - Módulo Planejamento		